

Ofte stilte spørsmål fra Q&A – Polen spesial 12. januar 2021

Hvordan søke

Hvordan søker man?

Det er den polske aktøren som vil være prosjekteier og som leverer søknaden til Det polske kulturdepartementet, som forvalter kunst- og kulturprogrammet til EØS-midlene i Polen. Kulturrådet anbefaler at norske partnere deltar aktivt i utformingen av prosjektet og prosjektsøknaden. Fullstendig utlysningstekst med tilhørende vedlegg finner du [her](#), både på engelsk og polsk. Engelsk versjon av søknadsskjema finner du blant vedleggene til utlysningen [her](#).

Hvem kan søke?

Kulturaktører innen alle kulturfelt som er registrert i Polen kan søke, så lenge de søker om prosjekt som gjennomføres i samarbeid med en kulturaktør fra et av giverlandene av EØS-midlene (Norge, Island eller Liechtenstein). Norske aktører er prosjektpartnere i søknader som sendes inn av den polske aktøren. Om du er polsk, men bosatt og registrert i Norge vil du derfor regnes som norsk partner.

Utlysningen bruker EU sin definisjon på kulturaktør, og den er veldig bred og inkluderer også: universiteter og høyskoler, tenketanker, de fleste organisasjoner som jobber med kultur. Se fullstendig liste [her](#). Man må i søknaden kunne begrunne hvorfor man er interessert i å gjøre et kulturprosjekt, og dette er også noe ekspertene vil se på når de evaluerer søknaden. Erfaring fra kulturprosjekter, og interesse og kunnskap om kultur som vil bidra inn i prosjektet vil også vurderes.

Hvordan vet jeg at prosjektet mitt er kvalifisert for å motta støtte?

Utlysningen er åpen, og kunst- og kulturaktører innen alle kulturfelt kan søke. De aller fleste prosjekter vil derfor passe godt inn. Les kriteriene i utlysningsteksten [her](#).

Skal man ta hensyn til Covid-19 i søknaden?

Nei, du søker som om aktivitetene i prosjektet vil kunne gjennomføres som normalt. Om restriksjonene fortsetter, vil det være mye rom for å gjøre tilpasninger.

Prosjektkontraktene vil kunne signeres tidligst i juni 2021, med prosjektoppstart fra juli 2021. Man har fra kontraktsinngåelse 24 måneder på å gjennomføre aktivitetene i prosjektet.

Kan man utsette oppstarten av prosjektet på grunn av Covid-19?

Vi anbefaler ikke å søke om utsatt oppstart av prosjektet, men heller søke om en utsettelse etter at man eventuelt har fått godkjent sitt prosjekt. Frist for å gjennomføre aktivitetene i prosjektet er april 2024.

Hva skjer etter at jeg har sendt inn søknaden?

Formell evaluering: Etter søknadsfristen utløper vil alle søknadene gjennomgås av Det polske kulturdepartementet, som forvalter kunst- og kulturprogrammet til EØS-midlene i Polen. De vil se til at informasjonen i søknaden korresponderer med utlysningsteksten, og at alle relevante dokumenter er vedlagt. Hvis noen for eksempel har glemt å legge ved et dokument, vil den polske partneren få en beskjed fra Det polske kulturdepartementet om dette med en frist til å svare.

Faglig evaluering: Etter den formelle evalueringen av søknadene vil de gå videre til en faglig evaluering. Den faglige evalueringen gjennomføres av polske og norske faglige eksperter. Hver

søknad evalueres av minst én norsk og én polsk ekspert. Se skjema som ekspertene bruker til vurderingen [her](#) (*content-related evaluation sheet*). Det er Kulturrådet som velger ut de norske ekspertene.

Rangering og innstilling: Etter at hver søknad har blitt vurdert av ekspertene og fått en poengsum, som er gjennomsnittet av de to summene, utgjør de en rangeringsliste. Basert på rangeringslisten vil en utvelgelseskomité, der Kulturrådet deltar, komme med en innstilling.

En fullstendig oversikt over evalueringsprosessen finner du [her](#).

Hva støttes

Er det noen spesielle overordnede tema som er viktig i utlysningen?

En oversikt over overordnede tematiske områder finner du [her](#). Hvert prosjekt skal inkludere et fokus på minst ett av fokusområdene: Kulturelt entreprenørskap, Publikumsutvikling og Minoriteter. Prosjektene kan velge å fokusere på ett, to eller alle tre av disse områdene.

Partnerskap

Hvordan finner jeg en polsk partner?

Du kan finne en polsk partner i partnerdatabasen opprettet av Det polske kulturdepartementet [her](#). En oversikt over innsendte partnersøkskjemaer fra polske kunst- og kulturaktører som ønsker norske partnere finner du også på Kulturrådet sine nettsider [her](#). Kulturrådet tar ikke ansvar for kvalitetssikring av de polske kulturaktørene.

Jeg har allerede et samarbeid med en polsk partner. Vil partneren min bli godkjent?

Som oftest, ja, forutsatt at partneren din er en juridisk registrert kulturaktør i Polen og har kapasitet til å søke, samt gjennomføre et prosjekt. Det er den polske aktøren som vil være prosjekteier. Les mer [her](#).

Kan man involvere partnere fra andre land?

I utgangspunktet nei. Partnere må være juridisk registrert i Norge, Island eller Liechtenstein. Kulturaktører fra andre land i Europa vil ikke kunne gå inn som formell partner i prosjektene.

Om man innenfor et spesifikt felt har en ekspert fra et annet europeisk land, og har gode grunner til at denne eksperten deltar i prosjektet og bidrar på en begrenset måte (for eksempel ved å holde en workshop), vil man kunne involvere partnere fra andre land. En grunn kan for eksempel være at det er den beste eksperten på feltet. Partneren vil ikke kunne stå som formell partner.

Hvor skal aktivitetene i prosjektet foregå?

Hoveddelen av prosjektet vil foregå og ledes fra Polen, men arrangementer og aktiviteter kan også foregå i Norge. Det er ingen regler for hvor dette, men for at prosjektene skal bidra til EØS-midlene sine overordnede mål tilsier det at hoveddelen av prosjektet skal utvikles og gjennomføres i Polen.

EØS-midlene sine overordnede mål:

Utjevne sosiale og økonomiske forskjeller i Europa
Styrke forbindelsene og samarbeidet mellom Norge og mottakerlandene

Hvordan allokeres midlene mellom norsk og polsk partner, ettersom kostnadsnivået i Norge er høyere enn i Polen?

Midlene forvaltes av prosjektleder i Polen. Man skal allerede i søknaden bli enig om et felles budsjett, som også dekker den norske partneren sine utgifter i prosjektet. Det er viktig at budsjettet er realistisk, proporsjonalt, nødvendig og at det gjenspeiler aktivitetsnivået.

I budsjettsamtalen med den polske prosjektlederen skal norske satser legges til grunn for den tiden og arbeidet den norske partneren legger inn i prosjektet. Alle utgifter skal dekkes. En veiledende prislister som gir et inntrykk av norsk prisnivå, som kan brukes i utarbeidelsen av budsjett, finner du [her](#). Prislister inneholder ikke eksempler på honorarer, da det ikke finnes faste satser for dette. Man kan her bruke lønnsatsen man har (ikke lederlønn)/gå til bransjeorganisasjoner for støtte. Kulturrådet gir ikke eksempler på denne typen satser, da det er et forhandlings spørsmål mellom prosjektleder og partner.

Diskusjonen rundt budsjett bør komme tidlig i samarbeidet og er en av de viktigste diskusjonene dere har. Les mer [her](#).

Er det krav til egenandel?

Det er et krav om at hvert prosjekt skal bidra med 15 % egenandel. Hvordan denne egenandelen skal fordeles mellom norsk og polsk partner, bestemmes i diskusjon mellom partnerne og tilpasses hvert enkelt prosjekt. Det finnes ingen regler for dette. Det er vanlig at prosjekteier dekker egenandelen siden de uansett forvalter budsjettet. Et utgangspunkt for fordeling kan være å bidra med 15 % av sin andel av budsjettet.

Regnes arbeidstimer som en del av egenandelen?

Ja, hvis du og partneren din er en NGO/frivillig-organisasjon kan 50 % av egenandelen være en «in-kind contribution», altså arbeidstimer, utleie av lokaler og lignende. Merk at 50 % betyr at du må bidra med minst like mange finansielle midler som «in-kind». For frivillig arbeid brukes en standard timesats (ikke lederlønn).

Hvordan skal vi dokumentere utgifter i prosjektet?

Hver partner i prosjektet vil få en del av budsjettet til rådighet. Dere må bli enige om hvordan dere som partner skal dokumentere utgifter i prosjektet. Dette kan gjøres på tre ulike måter:

- 1) Få refundert utgifter gjennom å sende inn kvitteringer til den polske partneren, som tilbakebetaler.
- 2) Bruke intern revisor i egen organisasjon. Det er viktig at personen ikke er involvert i prosjektet og at han eller hun sitter i en egen seksjon.
- 3) Ekstern revisor. Kostnadene for ekstern revisor kan dekkes av prosjektbudsjettet.

Les mer [her](#).

Andre spørsmål

Hvor mange norske partnere søkte i forrige utlysning?

Den første av tre utlysninger om kunst- og kultursamarbeid i Polen var på EUR 3,7 millioner, og 14 prosjekter fikk støtte. Det kom totalt inn 76 søknader. Det var obligatorisk med samarbeid med aktører fra Norge, Island og/eller Liechtenstein i denne utlysningen, og samtlige 14 prosjekter har prosjektpartnere fra Norge.

Mottar man en skriftlig evaluering av søknaden?

Ja, i den forrige utlysningen mottok de som hadde søkt, et evalueringsskjema fra hver av ekspertene som evaluerte søknaden. Du vil derfor få svar på hvor mange poeng de ulike delene av søknaden fikk med forklaring.

Hvem evaluerer søknadene?

Søknadene evalueres av norske og polske fageksperter. Kulturrådet velger de norske ekspertene. Hver søknad evalueres av minst én norsk og én polsk ekspert. Dersom det er stort sprik i

poengsummene, oppnevnes en tredje ekspert, som også er norsk. Evalueringsskjemaet ekspertene bruker finner du [her](#).

Kommer det flere utlysninger i Polen?

Ja, den tredje og siste utlysningen i denne runden med EØS-midler vil publiseres tidlig høst 2021. Den vil være åpen i to-tre måneder fra publiseringsdato.

Utlysningsteksten inneholder mye informasjon. Er det noe spesielt man bør vektlegge i søknadsskrivingen?

Et tips er å se på kriteriene for utvelgelse av prosjekter. Kriteriene finner du [her](#). Ekspertene som gjør den faglige vurderingen av prosjektene følger et sett med kriterier, og gir poeng per kriterium. Disse kriteriene er tilgjengelig for alle søkere her. Om man vil skrive en god søknad er det lurt å gjennomgå kriteriene nøye, og sjekke at søknadsteksten har tenkt på alle relevante kriterier.